



Adelanto Elementary School District

11824 Air Expressway, Adelanto, California 92301
Phone: 760-246-8691 Fax: 760-246-4259 Web: www.aesd.net

Superintendent
Kennon Mitchell, Ph.D.

Board of Trustees
Ammie Hines, President
Christina Bentz, Clerk
Holly Eckes, Member
Christine Turner, Member
La Shawn Love-French, Member

Comité Asesor de Distrito para Alumnos que Aprenden Ingles

ACTAS DE DELAC

14 de Agosto, 2020

- I. **Llamar al Orden:** La reunión de DELAC comenzó a la 1:00 p.m. La Sra. Diana Aguirre, Presidenta, le dio la bienvenida a los miembros. La reunión se sostuvo virtualmente para cumplir con los cierres escolares de COVID 19.
- II. **Saludo a la Bandera:** Dirigido por Diana Aguirre, Presidenta.
- III. **Pasar la Lista de Asistencia/Establecer el Quorum:** La Sra. Diana Vides, Coordinadora, tomo la asistencia. Los miembros presentes fueron: Diana Aguirre, Presidenta; Maria José Medina, Secretaria; Alicia Soberanes, Parlamentaria; Sofía Ortega, Vice Presidenta; Ana Villanueva, Relaciones Publicas; Guadalupe Velázquez, Representante de Bradach,; Guadalupe Grado, Representante de Eagle Ranch; Araceli Mejía, Representante de El Mirage; Lucia Elias, Representante de Gus Franklin; Jakelinne Cos, Representante de George; Maria Martinez, Representante de Meva Davis; Katryn Aguilar, Representante de Morgan Kincaid; Juana Ornelas, Representante de Ted Vick; Myriam Gámez, Representante de Victoria Magathan; Dr. Kennon Mitchell, Superintendente; Dr. Marguerite Williams, Directora Ejecutiva; Jahnnilyn Malana, Coordinadora de Currículo e Instrucción; Diana Vides, Coordinadora de Currículo e Instrucción; Ivonne Mateos, Oficinista del Departamento de Currículo e Instrucción; Guadalupe Mejía, Oficinista del Departamento de ELD. Se estableció un quorum.
- IV. **Aprobación de la Agenda del 8/14/2020:** La agenda para la reunión fue leída por los integrantes y aprobada por Diana Aguirre, Presidenta y secundada por Jakelinne Cos, integrante.
- V. **La aprobación de las actas:** Las actas de la reunión sostenida el 5/13/2020 fueron leídas por los integrantes y aprobadas por Alicia Soberanes, Integrante; Jakelinne Cos, Integrante.
- VI. **Bienvenida:** Nuestro nuevo Superintendente, Dr. Kennon Mitchell se presentó con los padres y hablo sobre sus experiencias previas. Tomo esta oportunidad para oír las opiniones sobre la apertura de la escuela y las clases de aprendizaje a distancia. Varios padres cooperaron con información y preocupaciones sobre conectividad, materiales y diferencias de instrucción entre sus hijos. También dieron ejemplos sobre como están ayudando a sus estudiantes a tener éxito.



- VII. Aplicación Consolidada:** El Sr. Bryan Verley, Director de Servicios Fiscales presento La aplicación consolidada y los fondos categóricos. La cantidad que se ha asignado en Titulo III para los estudiantes de AESD que aprenden Inglés como Segundo Idioma es de \$148,000. El Sr. Verley mostro los detalles sobre la cantidad que esta propuesta para cada programa. Es el siguiente: \$9,000 para desarrollo profesional o entrenamiento, \$67,000 para el programa, \$48,000 para desarrollar proficiencia en Ingles y logro académico y \$16,248 para involucramiento de los padres. Los padres tuvieron oportunidad de hacer preguntas y opinar sobre el uso de fondos. Los padres querían saber sobre los detalles de cada programa. Les dijeron que involucramiento de los padres cubre gastos del curso, los materiales y empleados. También preguntaron sobre entrenamiento que incluye programas como “gradebook” y apoyo a los estudiantes en tutoría.
- VIII. Notificación Anual para los Padres con estudiantes Aprendiendo Inglés:** La Sra. Jahnnilyn Malana, Coordinadora de Currículo; hablo sobre la notificación a los padres con estudiantes que hablan Inglés como segunda idioma que es requerida cada año. Les mostro la carta que se les enviará a los padres que tienen estudiantes aprendiendo Inglés como Segundo Idioma. La carta será enviada por correo. La Sra. Jahnnilyn compartió su pantalla y mostro a los padres cada sección de la carta y el significado de cada tema y dio oportunidad para preguntas.
- IX. Comentarios al Público:** No hubo comentarios al público.
- X. Próxima Reunión:** La próxima reunión se programó para el 11 de Septiembre a la 1:00 p.m. por Zoom.
- XI. Cierre de la Reunión:** La reunión se cerró por medio de Diana Aguirre, Presidenta a las 2:18pm.